Ek-4

BOLU ABANT İZZET BAYSAL ÜNİVERSİTESİ YENİÇAĞA YAŞAR ÇELİK MESLEK YÜKSEKOKULU
İŞLETMEDE MESLEKİ EĞİTİM VE İŞ YERİ UYGULAMASI PUANTAJ ÇİZELGESİ

PROGRAM : ..... PROGRAMI

AY/YIL- DÖNEMİ: (Her ay için ayrıca doldurulacaktır)

S.No	ADI SOYADI	ÖĞRENCİ NO	İŞ YERİ	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	TOPLAM ÇALIŞMA GÜNÜ
1																																			
2																																			
3																																			
4																																			
5																																			
	AÇIKLAMA: Devamlı: 1, Devamsız:0, Raporlu: R																																		

	ADI SOYADI	ÜNVANI	İMZA-TARİH
İŞYERİ EĞİTİCİ PERSONEL			
SORUMLU ÖĞRETİM ELEMANI			
YÜKSEKOKUL SGK İŞLEM BİRİMİ			

- Puantaj her ay için **ayrı** düzenlenir. Her ayın 1.-7. günleri arasında sorumlu öğretim elemanına mail veya ÜBYS yoluyla bildirilir.
- Öğrencinin sağlık raporu, iş kazası, izin vb. gibi durumları **aynı gün** Ek-7 İzin Formu doldurularak; yüksekokula veya sorumlu öğretim elemanına bildirilir. Bu konuda sorumluluk işyerine aittir.
- Puantajların **asılları** dönem sonunda rapor ve diğer evraklar ile teslim edilmelidir.

* (Raporlu) R ve (Devamsız) 0: İlgili tarihleri aşağıda detaylı açıklayınız.